



1920

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани

Факультет филологии, истории и обществознания
Кафедра истории, обществознания и педагогических технологий



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор

Т.А. Хагуров

«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б2.О.01.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	История, Обществознание
Форма обучения	очная
Квалификация	бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа учебной практики Б2.О.01.01(У) «Ознакомительная практика» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 125, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 15.03.2018 г. регистрационный № 50358.

Программу составил(и):

Д. Н. Гречишко, канд. ист. наук, доц. кафедры


подпись

Рабочая программа дисциплины Б2.О.01.01(У) «Ознакомительная практика» обсуждена на заседании кафедры истории, обществознания и педагогических технологий протокол от «24» апреля 2025 г. № 7

Заведующий кафедрой (разработчика)
истории, обществознания и педагогических технологий

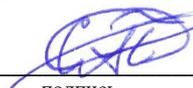
Рябиков А.Н.
фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала
протокол от «14» мая 2025 г. № 9

Председатель УМС филиала

Поздняков С.А.
фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:


Гордничая Т.В., директор муниципального бюджетного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 16 имени Героя России гвардии майора С.Г. Таранца г. Славянск-на-Кубани МО Славянский район


Баровская А.Н., зам. директора по УВР, учитель истории первой категории муниципального бюджетного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 16 имени Героя России гвардии майора С.Г. Таранца г. Славянск-на-Кубани МО Славянский район

Содержание:

1. Цель учебной практики.....	3
2. Задачи учебной практики:	3
3. Место учебной практики в структуре ООП.....	3
4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики	3
5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП.	4
6. Структура и содержание учебной практики «Ознакомительная практика»	6
7. Формы отчетности учебной практики «Ознакомительная практика»	7
8. Образовательные технологии, используемые в учебной практике «Ознакомительная практика».....	9
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной (ознакомительной) практике.....	9
10. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практики «Ознакомительная практика».....	10
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики	17
12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики.....	17
13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике «Ознакомительная практика», включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	17
13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:	Ошибка! Закладка не определена.
13.2 Перечень информационных справочных систем: ..	Ошибка! Закладка не определена.
14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики «Ознакомительная практика»	19
15. Материально-техническое обеспечение учебной практики «Ознакомительная практика»	20
Приложение 1.....	22
Приложение 2.....	23
Приложение 3.....	24
Приложение 4.....	28
Приложение 5.....	29
Приложение 6.....	31
Приложение 7.....	32

1. Цель учебной практики

Целью прохождения учебной практики «Ознакомительная практика» является формирование у студентов общепрофессиональной компетенции ОПК-7 способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, универсальных компетенций УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

2. Задачи учебной практики:

1. Приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности, установленном ФГОС ВО.
2. Закрепление специальных и теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения и их рациональное сочетание с умением решать вопросы, возникающие в практической деятельности.
3. Ознакомление с условиями для организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
4. Овладеть методами и формами работы в команде для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.
5. Овладеть способами выбора, планирования и проведения учебно-воспитательных занятий в различных формах.

3. Место учебной практики в структуре ООП

Учебная практика «Ознакомительная практика» (Б2.О.01.01(У)) относится к блоку 2 Практики (обязательная часть).

Для успешного прохождения учебной (ознакомительной) практики используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов модулей «Мировоззренческий», «Коммуникативный», «Здоровьесберегающий», «Психолого-педагогический» Обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).

Учебная (ознакомительная) практика формирует основное представление о выбранной педагогической профессии, закрепляет знания, полученные на 1-м курсе обучения и создает условия для освоения обучающимися дисциплин модулей «Методика преподавания профильных дисциплин», «Предметный модуль профиля "История"», «Предметный модуль профиля "Обществознание"».

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики

Тип практики: учебная, **форма** – ознакомительная практика.

Способы проведения практики: стационарная; выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

Практика проводится во 2 семестре после освоения студентами программы теоретического и практического обучения

Обязательными являются: установочная конференция (проводится в один из дней летней экзаменационной сессии) и итоговая конференция.

Руководством филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Славянске-на-Кубани, определяются соответствующие подразделения и организации для прохождения практики. Отношения с вышеуказанными подразделениями и организациями определяются договорами.

Общее руководство практикой возлагается на курсового руководителя практики,

назначаемого из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП.

В результате прохождения учебной (ознакомительной) практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

1. **Общепрофессиональная компетенция ОПК-7 (способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ)**
2. **Универсальная компетенция УК-1 (способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач).**
3. **Универсальная компетенция УК-2 (способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений).**

Компетенции и индикаторы их достижения

№ п/п	Код и наименование индикатора* достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
1	ОПК-7 способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ			
	ИОПК-7.1. Понимает основные аспекты взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	особенности образовательного процесса; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений	использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов образовательных отношений	навыками планирования и организации взаимодействий участников образовательных программ
	ИОПК-7.2. Применяет методы взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	методы и приемы построения взаимодействия участников с учетом особенностей образовательной среды учреждения	использовать методы и приемы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности	методами и приемами построения взаимодействия участников образовательных отношений (с учетом возраста, индивидуальных особенностей, возможностей социальных сетей)
2	УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач			
	ИУК-1.1.	методы	собирать данные по	прогнозированием

	Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	критического анализа и оценки современных научных достижений, основные принципы критического анализа.	сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; анализировать основные мировоззренческие, социально и личностно значимые исторические и обществоведческие проблемы	развития в области социальной, гуманитарной и педагогической деятельности;
	ИУК-1.2. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	современные модели научного знания; ценность научной рациональности и ее исторических типов; содержание современных исторических дискуссий по проблемам общественного развития.	оценивать результативность собственной педагогической деятельности; различать закономерные и случайные явления исторического и социального бытия	навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний
3	УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
	ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов	сущность правовых норм, цели и задачи нормативно-правовых актов регламентирующих профессиональную деятельность	обосновывать и включать разнообразные правовые объекты в образовательную среду и процесс обучения праву; использовать возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения истории и обществознанию	способами анализа, оценивания и решения задач в рамках поставленной цели.
	ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой	методы и приемы поиска необходимой правовой	работать с различными правовыми источниками,	технологиями поиска, анализа и синтеза правовой информации из

	правовой информации для решения профессиональных задач	информации для решения профессиональных задач	позволяющими решать профессиональные задачи	разных источников для решения поставленных задач.
	ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач	компоненты проектной деятельности, историческое и культурное своеобразие конкретного региона, где осуществляется профессиональная деятельность.	обосновывать и включать разнообразные принципы проектной методологии при решении профессиональных задач	навыками разработки комплексного плана и определения содержания проекта в заданных условиях.
	ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария	результаты проекта и возможности его использования и/или совершенствования	систематизировать результаты проекта, обосновывать возможности их использования и/или совершенствования	Навыками оценивания результатов проекта.

6. Структура и содержание учебной практики «Ознакомительная практика»

Объем практики составляет 3 зачетные единицы; 48 часов выделено на иную контактную работу обучающихся, и 60 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность практики – 2 недели. Время проведения практики – 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<i>Подготовительный этап</i>			
1.	Установочная конференция	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики «Ознакомительная практика». Составление индивидуального плана практики. Обсуждение организационных вопросов с руководителем практики от школы.	1 день
<i>Экспериментальный (производственный) этап</i>			
2.	Рабочая практика	Знакомство с базой практики (школой), ее педагогическим коллективом. Изучение нормативных документов, регулирующих деятельность педагога в школе, режима работы образовательного учреждения в летний	1-ая неделя практики

		(каникулярный) период, Устава образовательной организации, инструкции по ТБ. Наблюдение за проведением отдельных видов воспитательной и развлекательной работы на детской летней площадке. Оказание помощи в составление документации учителя-предметника и классного руководителя. Оказание помощи в подготовке классов и других помещений школы к новому учебному году.	
3.	Рабочая практика	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики. Участие в подготовке и проведении отдельных видов культурно-массовой работы с детьми на летней площадке. Оказание помощи в оформлении и создании информационных стендов, наглядных пособий. Подготовка выступления на отчетной конференции.	2-ая неделя практики
Подготовка отчета по практике			
4.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Формирование пакета документов по практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения данной практики. Студент оформляет и подготавливает документы к итоговой конференции: дневник практики, индивидуальный план, отчет о прохождении практики, презентацию, и предоставляет на кафедру.	1 день
5.	Подготовка презентации и защита	Итоговая конференция. Публичное выступление. Подведение итогов пройденной практики.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного индивидуальным заданием, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной (ознакомительной) практики студентами оформляется дневник и письменный отчет, в которых излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности учебной практики «Ознакомительная практика»

За время прохождения практики студентом готовятся следующие документы:

- индивидуальный план учебной практики (Ознакомительная практика);
- дневник учебной практики (Ознакомительной практика);
- отчет о выполнении индивидуального задания учебной практики (Ознакомительная практика);
- характеристика личностных и деловых качеств студента-практиканта, подготовленная руководителем практики от школы.

Отчет составляется в ходе прохождения практики по мере изучения и выполнения

работ по настоящей программе и должен быть построен в соответствии с разработанной индивидуальной программой. В нем студент отражает связь полученных теоретических знаний и практических навыков, а также показывает полученные навыки и умения общения с коллегами и обучающимися.

Отчет должен содержать развернутые ответы на все вопросы, предусмотренные программой прохождения практики. Ответы могут быть проиллюстрированы ксерокопиями документов и нормативных актов и т.п. В отчете необходимо описать, какими документами, справочниками, нормами и нормативными актами студент пользовался в процессе своей работы на практике.

Отчет выполняется в печатной форме на стандартных листах (А4) и должен включать в себя: *титульный лист* и, собственно, сам *отчет*.

Приложения

Таблицы, схемы, ксерокопии различных документов могут быть представлены как по мере изложения вопроса, так и в конце отчета (в виде приложений). Они обязательно должны быть пронумерованы, снабжены единообразными подписями и описаны в отчете (с какой целью прилагаются, как используются на практике).

Требования к отчету:

- 1) титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- 2) текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- 3) нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;
- 4) текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-6 страниц.

Неполные и небрежно оформленные отчеты к защите не допускаются.

При написании отчета по практике рекомендуется придерживаться следующего плана:

- общая оценка образовательной организации;
- общая характеристика педагогического коллектива;
- структура школы, общее количество классов, распределение классов и учащихся по категориям;
- краткая характеристика закрепленного коллектива детей на летней школьной площадке;
- краткая оценка психологического климата в педагогическом коллективе;
- краткий перечень и характеристика мероприятий, которые удалось посетить и провести;
- общее заключение о правильности выбора педагогической профессии.

Отчет по практике с дневником и характеристикой студент предоставляет на кафедру.

К отчету прилагается:

- характеристика на студента;
- дневник практики;
- индивидуальный план;
- отчет по форме.

При оценке работы студента во время практики принимается во внимание:

- характеристика руководителем практики соответствующего подразделения или организации;
- деятельность студента в период практики (степень полноты выполнения индивидуальной программы, овладение основными профессиональными навыками);
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике;
- качество доклада и ответы студента на поставленные вопросы.

Основные критерии положительной оценки практики:

1. аккуратность и правильность оформления все необходимых документов;
2. положительная характеристика непосредственного руководителя практики от соответствующего подразделения или организации;
3. правильное и исчерпывающее обоснование выдвигаемых тезисов и предложений в отчете по практике, чёткая и ясная логика рассуждений;
4. четкие и грамотные ответы на вопросы, задаваемые членами кафедральной комиссии на этапе защиты отчета по практике;
5. надлежащее качество оформления и содержание отчета, полнота записей в дневнике.

Неудовлетворительная оценка по практике расценивается как академическая задолженность.

8. Образовательные технологии, используемые в учебной практике

«Ознакомительная практика»

– Учебная (ознакомительная) носит некий «созерцательный» характер, направлена – по большей степени – на формирование у студентов представления о педагогической профессии, о деятельности учителя-предметника и классного руководителя.

– В соответствии со ФГОС, бакалавр должен самостоятельно справляться с разработкой и реализацией культурно-просветительских программ для различных социальных групп, должен быть готов решать задачи обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

– Учебная (ознакомительная практика направлена на отработку полученных в результате теоретического обучения знаний и трансформации их в навыки и опыт пользования в сфере более глубоко осмысления таких учебных предметов, как «Педагогика», «Психология», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена» других частных методик и специальных курсов, обеспечивающих комплексное формирование профессиональных педагогических компетенций

– Технологии самостоятельной работы включают в себя приемы развития критического мышления, диалоговые, информационно-коммуникационные технологии. При прохождении практики «Ознакомительная практика» наиболее актуальными следует признать следующие педагогические технологии:

– Методы ИТ – применение компьютеров для доступа к интернет-ресурсам, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знания;

– Технология проблемного обучения (стимулирование студентов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения задач, поставленных в исследовании);

– Технология проектирования (проектная технология)

– Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной (ознакомительной) практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при

прохождении учебной практики (Ознакомительная практика) являются:

- учебная литература;
- нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики «Ознакомительная практика».

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- подготовка сценариев мероприятий;
- разработка макетов наглядных пособий и других методических материалов;
- составление эскизов оформления школьных помещений, классов, кабинетов.
- работу с методической и регламентирующей литературой (ГОСТы);

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебник для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 341 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13454-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/567371>

2. Учебная и производственная практика в педагогических и физкультурно-спортивных вузах : учебник для вузов / Г. Н. Германов, Г. А. Васенин, С. Ш. Цакаев, И. А. Спицына ; под общей редакцией Г. Н. Германова. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 411 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15116-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/568224>

3. Задорина, О. С. Индивидуальность педагога : учебник для вузов / О. С. Задорина. – 2-е изд., стер. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 96 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17888-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/562237>.

4. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для вузов / В. В. Кузнецов. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 222 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07426-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/561623>

5. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Педагогическая деонтология: современная интерпретация : учебник для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 149 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17100-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/566210>.

10. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практики «Ознакомительная практика»

Форма контроля учебной практики (Ознакомительная практика) по этапам формирования компетенций:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
--------------	---	--	--------------------------------	--

<i>Подготовительный этап</i>				
1.	Установочная конференция	ОПК-7 УК-1 УК-2	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики «Ознакомительная практика». Составление индивидуального плана практики. Обсуждение организационных вопросов с руководителем практики от института и от школы.
<i>Экспериментальный (производственный) этап</i>				
2.	Организация выполнения индивидуального задания	ОПК-7 УК-1 УК-2	Заполнение дневника практики и выполнения индивидуального задания Письменный отчет о проделанной работе с перечнем работ	Проверка записей в дневнике.
<i>Подготовка отчета по практике</i>				
3.	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики. Подготовка выступления на отчетной конференции.	ОПК-7 УК-1 УК-2	Текст выступления для прохождения процедуры защиты прохождения учебной практики. Характеристика из школы об итогах прохождения практики студентов.	Рекомендуемая школой оценка за прохождение практики
4.	Подготовка презентации и защита отчета о прохождении практики	ОПК-7 УК-1 УК-2	Выступление на конференции по результатам практики.	Публичное выступление с отчетом по результатам практики «Преддипломная практика»; продолжительность выступления на защите – не более 7 мин. (рекомендуется – 5 мин.);

				- полнота представляемого пакета документов с отчетом по практике
--	--	--	--	---

Текущий контроль по учебной практике «Ознакомительная практика» не предусмотрен учебным планом ООП.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, и т.д.). Документы обязательно должны быть заверены подписью личного руководителя выпускной квалификационной работы и курсового руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции и (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень	ОПК-7	ИОПК-7.1. Определяет закономерности формирования и развития детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ, психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений. ИОПК-7.2. Обоснованно выбирает и реализовывает формы, методы и средства, техники и приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
2	Повышенный уровень	ОПК-7	ИОПК-7.1. Самостоятельно координирует деятельность детских и подростковых сообществ. ИОПК-7.2. Самостоятельно подбирает наиболее эффективные техники и приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
3	Продвинутый уровень	ОПК-7	ИОПК-7.1. Прогнозирует результаты взаимодействия с участниками образовательных отношений. ИОПК-7.2. Оценивает организацию взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса в школе.
4	Пороговый уровень	УК-1	ИУК-1.1. Определяет базовые составляющие анализируемой задачи. ИУК-1.2. Выделяет информацию, требуемую для решения поставленной задачи.
5	Повышенный уровень	УК-1	ИУК-1.1 Самостоятельно выделяет и осуществляет поиск базовых составляющих анализируемой задачи. ИУК-1.2 Интерпретирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.
6	Продвинутый уровень	УК-1	ИУК-1.1 Систематизирует задачи, выделяя их базовые составляющие. ИУК-1.2 Разрабатывает подходы к интерпретации, ранжированию информации, требуемой для решения поставленной задачи.
7	Пороговый уровень	УК-2	ИУК-2.1 Определяет правовые нормы, цели и задачи нормативных правовых актов. ИУК-2.2 Предлагает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ИУК-2.3. Определяет принципы проектной методологии для

			решения профессиональных задач. ИУК-2.4 Определяет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.
8	Повышенный уровень	УК–2	ИУК-2.1 Анализирует правовые нормы, цели и задачи нормативных правовых актов. ИУК-2.2 Выделяет необходимую правовую информацию для решения профессиональных задач. ИУК-2.3. Реализует задачи в соответствии с принципами проектной методологии для решения профессиональных задач. ИУК-2.4 Систематизирует результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.
9	Продвинутый уровень	УК–2	ИУК-2.1 Оценивает правовые нормы, цели и задачи нормативных правовых актов. ИУК-2.2 Представляет оптимальные способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты, исходя из действующих правовых норм. ИУК-2.3. Демонстрирует навыки реализации задач в соответствии с принципами проектной методологии для решения профессиональных задач. ИУК-2.4 Оценивает результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

- 1) полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
- 2) своевременное представление отчёта, качество оформления;
- 3) защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики (Ознакомительная практика) – зачет с оценкой:

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	«Отлично» Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. Предусмотренные программой практики результаты обучения в соответствии с Установленными компонентами компетенций достигнуты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики. Применил во время работы в качестве руководителя, в том числе при разработке технологической карты ВМ, подготовке и проведении ВМ практические навыки анализа педагогических концепций, оценки явлений социокультурной среды с точки зрения воспитания; использовал приёмы и методы научного анализа и критики педагогических источников; распределил время при проведении и проектировании ВМ; разграничил временные границы этапов внеклассного мероприятия; использовал способы планирования и реализации траектории саморазвития и профессионального роста путем изучения педагогической литературы, анализировал внеклассных мероприятий педагогов и студентов; выбирал формы, методы и средства организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся для проведения ВМ; учитывал возрастные особенности обучающихся; образовательные потребности в соответствии с требованиями ФГОС в том числе инклюзивного образования, использовал технологии организации совместной и индивидуальной

	<p>учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; выбирал ресурсы образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся при подготовке и во время проведения ВМ; использовал педагогические инструментари и технологии создания образовательной среды, способствующей духовно-нравственному развитию личности на основе базовых национальных ценностей для ВМ; выбирать психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания, ориентируясь на индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы; определял актуальность тематики и содержания материала ВМ согласно требованиям развивающегося общества и социума; показал навыками оценивания принципов построения и функционирования образовательных систем, их роль в развитии общества; использовал на ВМ различные виды деятельности игровую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую.</p>
«Хорошо»	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в соответствии с Установленными компонентами компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики. Обучающийся представил подробный отчет по практике. Применил во время работы в качестве руководителя, в том числе при разработке технологической карты ВМ, подготовке и проведении ВМ практические навыки анализа педагогических концепций, оценки явлений социокультурной среды с точки зрения воспитания; использовал приёмы и методы научного анализа и критики педагогических источников; распределил время при проведении и проектировании ВМ; разграничил временные границы этапов внеклассного мероприятия; использовал способы планирования и реализации траектории саморазвития и профессионального роста путем изучения педагогической литературы, анализировал внеклассных мероприятий педагогов и студентов; выбирал формы, методы и средства организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся для проведения ВМ; учитывал возрастные особенности обучающихся; образовательные потребности в соответствии с, требованиями ФГОС в том числе инклюзивного образования, использовал технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; выбирал ресурсы образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся при подготовке и во время проведения ВМ; использовал педагогические инструментари и технологии создания образовательной среды, способствующей духовно-нравственному развитию личности на основе базовых национальных ценностей для ВМ; выбирать психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания, ориентируясь на индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы; определял актуальность тематики и содержания материала ВМ согласно требованиям развивающегося общества и социума; показал навыками оценивания принципов построения и функционирования образовательных систем, их роль в развитии общества; использовал на ВМ различные виды</p>

	деятельности игровую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую.
«Удовлетворительно»	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в соответствии с установленными компонентами компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков, которые не в полной мере применил во время работы в качестве руководителя, в том числе при разработке технологической карты ВМ, подготовке и проведении ВМ практические навыки анализа педагогических концепций, оценки явлений социокультурной среды с точки зрения воспитания; не в полной мере использовал приёмы и методы научного анализа и критики педагогических источников; не в полной мере распределил время при проведении и проектировании ВМ; не в полной мере разграничил временные границы этапов внеклассного мероприятия; не в полной мере использовал способы планирования и реализации траектории саморазвития и профессионального роста путем изучения педагогической литературы, анализировал внеклассных мероприятий педагогов и студентов; не в полной мере выбирал формы, методы и средства организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся для проведения ВМ; не в полной мере учитывал возрастные особенности обучающихся; образовательные потребности в соответствии с, требованиями ФГОС в том числе инклюзивного образования, не в полной мере использовал технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; выбирал ресурсы образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся при подготовке и во время проведения ВМ; не в полной мере использовал педагогические инструментари и технологии создания образовательной среды, способствующей духовно-нравственному развитию личности на основе базовых национальных ценностей для ВМ; не в полной мере выбирать психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания, ориентируясь на индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы не в полной мере; определял актуальность тематики и содержания материала ВМ согласно требованиям развивающегося общества и социума; не в полной мере показал навыками оценивания принципов построения и функционирования образовательных систем, их роль в развитии общества; использовал на ВМ различные виды деятельности игровую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую. Обучающийся показал минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики. Обучающийся представил отчет по практике.</p>
«Неудовлетворительно»	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в соответствии с установленными компонентами компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно/представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. Не применил во время работы в качестве руководителя, в том числе при разработке технологической карты ВМ, подготовке и проведении ВМ практические навыки анализа педагогических концепций, оценки явлений социокультурной среды с точки зрения воспитания; не использовал приёмы и методы научного анализа и критики педагогических источников; не распределил время</p>

	<p>при проведении и проектировании ВМ; не разграничил временные границы этапов внеклассного мероприятия; не использовал способы планирования и реализации траектории саморазвития и профессионального роста путем изучения педагогической литературы, анализировал внеклассных мероприятий педагогов и студентов; не выбирал формы, методы и средства организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся для проведения ВМ; не учитывал возрастные особенности обучающихся; образовательные потребности в соответствии с, требованиями ФГОС в том числе инклюзивного образования, не использовал технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; не выбирал ресурсы образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся при подготовке и во время проведения ВМ; не использовал педагогические инструментари и технологии создания образовательной среды, способствующей духовно-нравственному развитию личности на основе базовых национальных ценностей для ВМ; выбирать психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания, ориентируясь на индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы; не определял актуальность тематики и содержания материала ВМ согласно требованиям развивающегося общества и социума; не показал навыками оценивания принципов построения и функционирования образовательных систем, их роль в развитии общества; не использовал на ВМ различные виды деятельности игровую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую. Обучающийся показал минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики. Обучающийся не представил/фрагментарно представил отчет по практике.</p>
--	--

№ п/п.	Критерии оценки	Шкала оценивания, кол-во баллов
1	Выполнение пунктов индивидуального задания	
	1.1. См. индивидуальное задание	20
	1.2. См. индивидуальное задание	20
	1.3. См. индивидуальное задание	20
	ВСЕГО.	60
<i>Присуждение рейтинговых баллов успевающим студентам за дополнительные достижения по дисциплине</i>		
1	Отчетная документация.	15
2	Защитное слово (доклад, наглядность).	15
3	Презентация к защитному слову.	10
	ВСЕГО	40
	ВСЕГО ЗА СЕМЕСТР	100
	ВСЕГО	40
	ВСЕГО ЗА СЕМЕСТР	100

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

Основная литература:

1. Бермус, А. Г. Практическая педагогика : учебное пособие для вузов / А. Г. Бермус. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 118 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-19125-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/569098>.
2. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебник для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 341 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13454-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/567371>.
3. Учебная и производственная практика в педагогических и физкультурно-спортивных вузах : учебник для вузов / Г. Н. Германов, Г. А. Васенин, С. Ш. Цакаев, И. А. Спицына ; под общей редакцией Г. Н. Германова. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 411 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15116-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/568224>.
4. Задорина, О. С. Индивидуальность педагога : учебник для вузов / О. С. Задорина. – 2-е изд., стер. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 96 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17888-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/562237>.
5. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для вузов / В. В. Кузнецов. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 222 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07426-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/561623>.
6. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Педагогическая деонтология: современная интерпретация : учебник для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 149 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17100-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/566210>.

Периодическая литература:

- 1 Педагогика. – URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/598/udb/4>
- 2 Новые педагогические технологии. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=34107202>
- 3 Образовательные технологии. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=34082898>
- 4 Наука и школа. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79294/udb/1270>
- 5 Качество. Инновации. Образование. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=34108966>
- 6 Педагогические измерения. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/19029/udb/1270>
- 7 Эксперимент и инновации в школе. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=34076860>
- 8 Право и образование. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=34071096>

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [учебные, научные издания,

первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; коллекция медиа-материалов: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари]. – URL: <http://www.biblioclub.ru/>.

2. ЭБС «ZNANIUM» [учебные, научные, справочные, научно-популярные издания различных издательств, журналы]. – URL: <https://znanium.ru/>.

3. ЭБС «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы]. – URL: <http://e.lanbook.com/>.

4. Образовательная платформа «Юрайт» [учебники и учебные пособия издательства «Юрайт», медиа-материалы, тесты]. – URL: <https://urait.ru/>.

5. ЭБС «BOOK.ru» [учебная литература, журналы]. – URL: <https://www.book.ru>.

6. ЭБ ОИЦ «Академия» [учебные издания по общеобразовательным дисциплинам СПО для первого курса, включенных в ФПУ]. – URL: <https://academia-moscow.ru/elibrary/>.

Профессиональные базы данных

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ). – URL: <https://ldiss.rsl.ru/>.

2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [включает Электронную библиотеку диссертаций РГБ] : [федеральная государственная информационная система Министерства культуры РФ]. – URL: <https://rusneb.ru/> (полный доступ к объектам НЭБ – в локальной сети с компьютеров библиотеки филиала).

3. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» [российские научные журналы, труды конференций; Российская национальная база данных научного цитирования (РИНЦ)]. – URL: <http://www.elibrary.ru/>.

4. Универсальные базы данных «ИВИС» [российские научные журналы по вопросам педагогики и образования, экономики и финансов, информационным технологиям, экономике и предпринимательству, общественным и гуманитарным наукам, индивидуальные издания, Вестники МГУ, СПбГУ, статистические издания России и стран СНГ]. – URL: <https://eivis.ru/basic/details>.

5. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ. Национальная платформа периодических научных изданий. – URL: <https://journals.rcsi.science/>.

6. Общероссийский портал «Math-Net.Ru» : информационная система доступа к научной информации по математике, физике, информационным технологиям и смежным наукам / Математический институт имени В. А. Стеклова РАН. – URL: <http://www.mathnet.ru/>.

7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prlib.ru/>.

8. Журналы издательства Wiley: [полнотекстовая коллекция электронных журналов по: химии, физике, математике, социальным и гуманитарным наукам, психологии, бизнесу, экономике и юриспруденции]. – URL: <https://onlinelibrary.wiley.com/>.

9. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications: [включает монографии и справочники по различным областям знаний: бизнес, психология, криминология и уголовное право, образование, география, науки о Земле и окружающей среде, здравоохранение и социальная помощь, СМИ и коммуникация, культурология, политика и международные отношения, социология и др.]. – URL: <https://sk.sagepub.com/books/discipline>.

10. Ресурсы Springer Nature: [Полнотекстовая коллекция книг (монографий) издательств Springer Nature по различным отраслям знаний]. – URL: <https://link.springer.com/>, <https://www.nature.com/>.

Информационные справочные системы

1. КонсультантПлюс : справочная правовая система (доступ – в локальной сети с компьютеров библиотеки филиала).

Ресурсы свободного доступа

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://pravo.gov.ru/>
2. КонсультантПлюс : некоммерческая интернет-версия справочной правовой системы. – URL: https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csource=online&utm_medium=button.
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) - официальный сайт. – URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru>
4. Министерство просвещения Российской Федерации - официальный сайт. – URL: <https://edu.gov.ru>
5. Портал «Культура.РФ» : гуманитарный просветительский проект, посвященный культуре России [кино, музеи, музыка, театры, архитектура, литература, персоны, традиции, лекции-онлайн] : сайт / Министерство культуры РФ. – URL: <https://www.culture.ru/>.
6. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» / Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ. – URL: <http://www.gramota.ru/>.
7. Лекториум [раздел «Медиаотека» – открытый видеоархив лекций на русском языке]: образовательная платформа : сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv/medialibrary>.
8. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [российские научные журналы]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>.
9. Большая российская энциклопедия: [электронная версия] / Министерство культуры РФ. – URL: <https://bigenc.ru/>.
10. Лингвистический проект «СЛОВАРИ.РУ» / Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

1. База информационных потребностей [КубГУ и филиалов] (разделы: Научные публикации преподавателей и обучающихся; Информация об участии преподавателей и обучающихся в научных конференциях; Темы выпускных квалификационных работ студентов). – URL: <https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/>.
2. Электронная библиотека информационных ресурсов филиала [КубГУ в г. Славянске-на-Кубани]. – URL: <http://sgpi.ru/bip.php>.
3. Поступления литературы в библиотеки филиалов : [электронный каталог библиотек филиалов КубГУ]. – URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=1>.
4. Электронная библиотека трудов учёных КубГУ. – URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6.13>. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике «Ознакомительная практика», включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики (Ознакомительная практика) применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

13. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики «Ознакомительная практика»

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от организации.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

14. Материально-техническое обеспечение учебной практики «Ознакомительная практика»

Для полноценного прохождения учебной (ознакомительной) практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение, соответствующее санитарным и противопожарным нормам:

1. Персональные компьютеры, локальное сетевое оборудование, выход в сеть Интернет.
2. Электронные издания образовательного значения, реализованные на CD (DVD) – ROM по истории, справочные издания (электронные энциклопедии и др.); издания общекультурного, общепрофессионального, и методического назначения; цифровые образовательные ресурсы по правовым дисциплинам в сети Интернет.

№	Наименование	Перечень оборудования и технических
---	--------------	-------------------------------------

	специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	средств обучения
1	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
2	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук),



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Факультет филологии, истории и обществознания
Кафедра истории, обществознания и педагогических технологий

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ**

период с __.03.2026 по __.04.2026 г.

Иванова Ивана Ивановича
(Ф.И.О. студента/ки)

студента группы Д-25-ИО, 1 курса, очной формы обучения

Направление подготовки – 44.03.05 Педагогическое образование

Направленность (профиль) – История, Обществознание

Руководитель практики
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____

Подпись руководителя практики _____

«дд» _____ 2026 г.

Славянск-на-Кубани 2026 г.

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)**

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) – История, Обществознание

Фамилия И.О. студента/ки:

Курс: 1

Срок прохождения практики: с «__» марта 2026 г. по «__» апреля 2026 г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики (подпись)
дд.мм.гг	Знакомство с Программой практики, инструкцией, техникой безопасности. Разработка индивидуального задания	Выполнено
дд.мм.гг	Обсуждение плана выполнения индивидуального задания с научным руководителем	Выполнено
дд.мм.гг	Изучение краткого перечня основных документов, касающихся жизни учебного заведения и обучающихся	Выполнено
дд.мм.гг	Изучение дисциплин, которые должны освоить обучающиеся по профилю «История», «Обществознание» очной формы обучения	Выполнено
дд.мм.гг	Охарактеризовать учебные предметы «Основы российской государственности», «История России»	Выполнено
дд.мм.гг	Работа с ЭОР филиала: поиск литературы по профилям обучения	Выполнено
дд.мм.гг	Работа с библиотечными образовательными платформами, добавление изучаемой литературы. Оформление литературы в библиографическом списке	Выполнено
дд.мм.гг	Составление презентации на основе снимков экрана с библиотечного портала, содержащих добавленную литературу.	Выполнено
дд.мм.гг	Составление отчета по практике. Корректировка документации с научным руководителем	Выполнено
дд.мм.гг	Защита отчета на итоговой конференции.	Выполнено

Министерство образования и науки Российской Федерации
 филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего образования
 «Кубанский государственный университет»
 в г. Славянске-на-Кубани
 Факультет _____
 Кафедра _____

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,
 ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
 (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)**

Студент _____
 (фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки : 44.03.05 Педагогическое образование
 Направленность (профиль) подготовки – История, Обществознание

Место прохождения практики: кафедра истории, обществознания и педагогических технологий

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г
 Цель практики – получение профессиональных умений и навыков, формирование у студентов компетенций регламентируемых ФГОС ВО:

№ п\п	Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты прохождения практики (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))		
		знать	уметь	владеть
1	ОПК-7 способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ			
	ИОПК-7.1. Понимает основные аспекты взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	особенности образовательного процесса; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений	использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов образовательных отношений	навыками планирования и организации взаимодействий участников образовательных
	ИОПК-7.2. Применяет методы взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных	методы и приемы построения взаимодействия участников с учетом особенностей образовательной среды учреждения	использовать методы и приемы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети	методами и приемами построения взаимодействия участников образовательных отношений (с учетом возраста,

	программ		для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности	индивидуальных особенностей, возможностей социальных сетей)
2	УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач			
	ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	методы критического анализа и оценки современных научных достижений, основные принципы критического анализа.	собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; анализировать основные мировоззренческие, социально и личностно значимые исторические и обществоведческие проблемы	прогнозированием развития в области социальной, гуманитарной и педагогической деятельности;
	ИУК-1.2. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	современные модели научного знания; ценность научной рациональности и ее исторических типов; содержание современных исторических дискуссий по проблемам общественного развития.	оценивать результативность собственной педагогической деятельности; различать закономерные и случайные явления исторического и социального бытия	навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний
3	УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
	ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов	сущность правовых норм, цели и задачи нормативно-правовых актов регламентирующих профессиональную деятельность	обосновывать и включать разнообразные правовые объекты в образовательную среду и процесс обучения праву; использовать возможности социокультурной	способами анализа, оценивания и решения задач в рамках поставленной цели.

			среды региона в целях достижения результатов обучения истории и обществознанию	
ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	методы и приемы поиска необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	работать с различными правовыми источниками, позволяющими решать профессиональные задачи	технологиями поиска, анализа и синтеза правовой информации из разных источников для решения поставленных задач.	
ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач	компоненты проектной деятельности, историческое и культурное своеобразие конкретного региона, где осуществляется профессиональная деятельность.	обосновывать и включать разнообразные принципы проектной методологии при решении профессиональных задач	навыками разработки комплексного плана и определения содержания проекта в заданных условиях.	
ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария	результаты проекта и возможности его использования и/или совершенствования	систематизировать результаты проекта, обосновывать возможности их использования и/или совершенствования	Навыками оценивания результатов проекта.	

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

1. Создание электронной презентации из слайдов, сделанных на основании снимков экрана своей учебной полки библиотечной образовательной платформы.
2. Создание списка правильно оформленных источников по профилю.

Ознакомлен (студент) _____
(подпись)

Руководитель практики _____
(подпись)

Рабочий график (план) проведения практики:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1.	<p align="center">Подготовительный этап:</p> <p>Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики «Ознакомительная практика». Составление индивидуального плана практики.</p>	дд.мм.гг-дд.мм.гг
2.	<p>Экспериментальный (производственный) этап:</p> <p>Практикант составляет индивидуальный план работы на весь период практики. Получает согласованное с руководителями практики от филиала и профильной организации индивидуальное задание.</p>	дд.мм.гг-дд.мм.гг
3.	<p align="center">Подготовка отчета по практике</p> <p>Подготовка выступления на отчетной конференции. Итоговая конференция. Публичное выступление. Подведение итогов пройденной практики.</p>	дд.мм.гг-дд.мм.гг

Ознакомлен _____

(подпись)

«__»__20_____г.

Согласовано:

Руководитель практики _____

(подпись)

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)**

Направление: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) – История, Обществознание

Ф.И.О студента:

Курс: 1

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4	Оценка трудовой дисциплины				
5	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1	ОПК-7 способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ				
2	УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
3	УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ХАРАКТЕРИСТИКА
студента-практиканта 1 курса группы Д-25-ИО
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) – История, Обществознание. Курс: 1. Квалификация выпускника: бакалавр.

Студент _____ прошёл учебную практику (ознакомительная практика) в период с __.03.2026 г. по __.04.2026 г. в филиале ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани на кафедре истории, обществознания и педагогических технологий.

В процессе прохождения практики сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты	Отметка о выполнении
ОПК-7	способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	компетентность сформирована	выполнено полностью
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	компетентность сформирована	выполнено полностью
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	компетентность сформирована	выполнено полностью

В ходе практики _____ зарекомендовал себя с хорошей стороны, продемонстрировал высокий уровень владения всеми компетенциями, предусмотренными программой практики. Студент владеет современными информационными технологиями и успешно применяет их на практике. Также были успешно проведены библиографические работы.

Студент показал наличие конкретных специфических знаний по изучаемой научной проблеме, _____ показал умение использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. Он владеет необходимыми профессиональными компетенциями. С высокой степенью ответственности добросовестно подходил к реализации всех этапов практики. _____ стремится к самосовершенствованию в профессиональном аспекте: знакомится с необходимыми источниками, изучает практический опыт реализации научных достижений в практике работы школы. Обладает необходимой работоспособностью, проявляет дисциплинированность и пунктуальность, аккуратность в работе с документацией.

Индивидуальное задание, выраженное в создании электронной презентации из слайдов, сделанных на основании снимков экрана своей учебной полки в образовательной платформе «Юрайт» и характеристике роли дисциплин «Основы российской государственности», «История России» в системе общего среднего образования выполнено.

Рекомендуемая оценка «_____».

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СВЕДЕНИЯ

**о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда,
техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами
внутреннего трудового распорядка**

(База практики)

(ФИО, студента)

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда
2. Инструктаж по технике безопасности
3. Инструктаж по пожарной безопасности
4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Инструктаж прослушан и усвоен
«__» _____ 20__ г.

Инструктаж проведен
«__» _____ 20__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики (ознакомительной практики)

по направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки – История, Обществознание)

Ф.И.О студента _____
Ф.И.О руководителя практики
Курс, группа, факультет _____

Отчет составляется в ходе прохождения практики по мере изучения и выполнения работ по настоящей программе и должен быть построен в соответствии с разработанной индивидуальной программой. В нем студент отражает связь полученных теоретических знаний и практических навыков, а также показывает умение самостоятельно вести научные исследования, анализировать и обобщать полученные результаты и делать соответствующие выводы.

Отчет должен содержать развернутые ответы на все вопросы, предусмотренные программой прохождения практики. Ответы могут быть проиллюстрированы ксерокопиями документов и нормативных актов и т.п. В отчете необходимо описать, какими документами, справочниками, нормами и нормативными актами студент пользовался в процессе своей работы на практике.

Отчет выполняется в печатной форме на стандартных листах (А4) и должен включать в себя: титульный лист, оглавление, введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики. Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики. Основная часть может быть структурирована разделами и подразделами.

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Приложения (при наличии).

Таблицы, схемы, ксерокопии различных документов могут быть представлены как по мере изложения вопроса, так и в конце отчета (в виде приложений). Они обязательно должны быть пронумерованы, снабжены единообразными подписями и описаны в отчете (с какой целью прилагаются, как используются на практике).

Требования к отчету:

- 1) титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- 2) текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- 3) нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;
- 4) текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

Неполные и небрежно оформленные отчеты к защите не допускаются.

При написании отчета по практике рекомендуется придерживаться следующего плана:

- организационно-правовая характеристика соответствующего подразделения

или организации;

- исследование и анализ материалов, собранных во время прохождения практики, обобщение полученных результатов; сценарии мероприятий, направленных на формирование правовой культуры и правового сознания детей и подростков;

- выводы и предложения – сформулированные в сжатой форме основные выводы и конкретные предложения по улучшению организации и проведения практики;

- приложения (в случае необходимости).

Отчет по практике с дневником и характеристикой студент предоставляет на кафедру.

К отчету прилагается:

- характеристика на студента;

- дневник практики;

- индивидуальный план;

- отчет по форме.

В отчете необходимо описать, какими документами, справочниками, нормами и нормативными актами студент пользовался в процессе своей работы на практике.